




WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG

ACCOUNT MANAGER M/W/D


FÜR DEN BEREICH DRUCK- & KOPIERLÖSUNGEN & MEDIEN-TECHNIK

Als mittelständisches Unternehmen beliefern wir seit über 50 Jahren Unternehmen und Verwaltungen in der Region mit Bürobedarf, Kopier- & Drucklösungen, Büroeinrichtungen, IT-Produkten und Dienstleistungen. Für die Realisierung unserer Unternehmensziele und als Verstärkung für unser Team suchen wir Sie.


Aufgabengebiet

- 
- Regionale Vertriebstätigkeit im Innen- und Außendienst
 - Aktive Neukundengewinnung
 - Intensive Betreuung und Weiterentwicklung von Bestandskunden
 - Beratung und Vermarktung von Print-Lösungen, sowie Medientechnik
 - Planung von Projekten, sowie Kalkulation und Angebotserstellung

Was sollten Sie mitbringen

- 
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
 - Grundsätzliches Verständnis für kaufmännische Prozesse
 - Führerschein PKW Klasse B
 - freundliches, kommunikatives, kundenorientiertes Auftreten und technisches Verständnis
 - motivierte, eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
 - teamorientiert, zuverlässig und verantwortungsbewusst

Was bieten wir

- 
- unbefristetes, abwechslungsreiches Arbeitsverhältnis in Vollzeit
 - gute Möglichkeiten zur Weiterentwicklung (Schulungen / Zertifizierungen)
 - attraktive Vergütung
 - 30 Tage Urlaub
 - Betriebliche Krankenzusatzversicherung bKV
 - Entgeltumwandlung bAV und Bikeleasing nach Probezeit
 - moderner, ergonomisch eingerichteter Arbeitsplatz
 - flexible Arbeitszeiten

Wir freuen uns auf Sie:

Newerkla GmbH & Co. KG, 73431 Aalen, Röntgenstraße 22

 07361 - 5709-0

 personal@newerkla.de

